



Profil requis et description de la fonction de Trésorier de la Section Romande de l'ASTRM

Novembre 2023

Pour des raisons de lisibilité, le féminin est employé dans tout le texte. Sans pour autant désignés tant les femmes que les hommes.

Profil requis

Ce que nous attendons :

- Membre actif de l'ASTRM
- Intérêt pour les questions liées à la politique professionnelle
- Volonté de s'investir pour l'association (participation active aux projets)
- Sens de l'organisation
- Fiabilité
- Connaissances de base en comptabilité.
- Aisance dans l'utilisation des services e-banking

Ce que nous offrons :

- Entourage dynamique et motivé
- Réseau dans le monde de la radiologie médicale
- Possibilité de développer de nouvelles compétences par le biais de la formation continue
- Formation et soutien dans l'utilisation du logiciel de comptabilité « Cogito »
- Remboursement de la cotisation annuelle
- Indemnité annuelle en fonction du budget



Description de la fonction :

Suppléance :

Est remplacé :

- Par le président

Tâches :

- Présence au comité de la section romande de l'ASTRM (10 séances/an)
- Tenue régulière du journal des comptes (dépenses-recettes)
- Suivi des mouvements bancaires par e-banking
- Gérer les dépenses – effectuer les paiements, les remboursements, etc.
- Lecture régulière de la boîte mail de la trésorerie
- Correspondances régulières avec la secrétaire de la commission de formation pour le suivi des paiements des participants aux formations organisées par la section
- Établissement des comptes annuels et des budgets prévisionnels pour l'année suivante
- Présentation des comptes et budgets aux vérificateurs des comptes et lors de l'assemblée générale de la section